



LIETUVOS RESPUBLIKOS UŽSIENIO REIKALŲ MINISTERIJA

Biudžetinė įstaiga, J.Tumo-Vaižganto g. 2, LT-01511 Vilnius, tel.: (8 5) 236 2444, (8 5) 236 2400,
faks. (8 5) 231 3090, el. p. urm@urm.lt, <http://www.urm.lt>
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 188613242

Lietuvos Respublikos kultūros ministerijai 2015-08-21 Nr. (25.3.2.)3-4824
Į 2015-07-28 Nr. S2-1984

DĖL NEMOKAMŲ VIZŲ IŠDAVIMO TVARKOS IR TARPININKAVIMO RAŠTŲ

Atsakydami į Jūsų 2015 m. liepos 28 d. raštą Nr. S2-1984 „Dėl nemokamų vizų išdavimo tvarkos ir tarpininkavimo raštų“, informuojame, kad Lietuvos Respublikos vizų tarnybos užsienyje prašymus išduoti Šengeno vizas nagrinėja vadovaudamasi 2009 m. liepos 13 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (EB) Nr. 810/2009, nustatančiu Bendrijos vizų kodeksą (toliau - Vizų kodeksas), Lietuvos Respublikos tarptautinių sutarčių ir nacionalinės teisės nuostatomis.

Įgyvendinant bendrą Europos Sąjungos vizų politiką gali būti pasirašomi Europos Sąjungos susitarimai su trečiosiomis valstybėmis dėl Šengeno vizų išdavimo tvarkos supaprastinimo (toliau – Susitarimai), kuriuose paprastai nustatomi trumpesni prašymų išduoti Šengeno vizą nagrinėjimo terminai, sumažintas prašymo nagrinėjimo mokestis, sutrumpintas kelionės tikslą patvirtinančių dokumentų sąrašas, įtvirtinamos asmenų, iš kurių mokestis neimamas ir kuriems gali būti išduodamos daugiartinės Šengeno vizos, kategorijos. Tokius susitarimus Europos Sąjunga yra pasirašiusi su Albanija, Armėnija, Azerbaidžanu, Bosnija ir Hercegovina, Gruzija, Juodkalnija, Makedonija, Moldova, Serbija, Rusija, Ukraina ir Žalioju Kyšuliu. Susitarimų tekstus galima rasti oficialioje Europos Komisijos interneto svetainėje: http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/what-we-do/policies/borders-and-visas/visa-policy/index_en.htm. Nagrinėdamos Baltarusijos Respublikos piliečių prašymus išduoti vizą Lietuvos vizų tarnybos užsienyje taip pat vadovaujasi 2002 m. lapkričio 26 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Baltarusijos Respublikos Vyriausybės laikinoju susitarimu dėl abiejų valstybių piliečių kelionių su vėlesniais pakeitimais ir papildymais (toliau – Lietuvos–Baltarusijos susitarimas). Nagrinėdamos Rusijos Federacijos piliečių prašymus išduoti vizas, Lietuvos vizų tarnybos užsienyje taip pat vadovaujasi 2002 m. gruodžio 30 d.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės ir Rusijos Federacijos Vyriausybės susitarimu dėl abiejų valstybių piliečių kelionių (toliau – Lietuvos–Rusijos susitarimas).

Konsulinio mokesčio už prašymo išduoti vizą nagrinėjimą lengvatas nustato Vizų kodeksas, Lietuvos Respublikos tarptautinės sutartys ir Lietuvos Respublikos konsulinio mokesčio įstatymas. Kadangi pagal Lietuvos Respublikos mokesčių administravimo įstatymą mokesčio lengvatą ar lengvatas nustato tik atitinkamų mokesčių įstatymai, atleidimo nuo konsulinio mokesčio pagrindai yra įtvirtinti Susitarimų 6 straipsniuose ir Konsulinio mokesčio įstatymo 6 straipsnyje. Vadovaujantis Lietuvos–Baltarusijos susitarimo 9 straipsnio g punktu, nemokamos vizos kultūros renginių dalyviams išduodamos, jeigu kartu su prašymu išduoti vizą pateikiamas valstybės valdymo institucijos tarpininkavimo raštas. Minėtuose teisės aktuose konsulinio mokesčio lengvatos taikymas esant Lietuvos Respublikos savivaldos institucijų, visuomeninių organizacijų ir pan. tarpininkavimo raštui nėra numatytas. Vadovaujantis Lietuvos–Rusijos susitarimo 13 straipsnio 1 punktu, konsulinis mokestis gali būti neimamas iš kultūros renginių, turinčių didelę visuomeninę reikšmę, ir pasienio bendradarbiavimo renginių, suderintų abipusiškumo pagrindu abiejų Šalių valstybių atitinkamų ministerijų ir žinybų, dalyvių, jeigu yra atitinkamų ministerijų ir žinybų bei Lietuvos Respublikos apskričių ir Rusijos Federacijos Kaliningrado srities administracijų kvietimai.

Daugkartinės vizos gali būti išduotos, jei yra tenkinamos Vizų kodekso 24 straipsnio 2 dalyje nustatytos sąlygos. Kategorijos asmenų, kuriems gali būti išduodamos daugkartinės vizos, taip pat nustatytos ir Susitarimų 5 straipsniuose, Lietuvos–Baltarusijos susitarimo 10 straipsnyje, Lietuvos–Rusijos susitarimo 8 straipsnyje.

Vizų kodekso 23 straipsnis nustato, kad sprendimas dėl prašymo išduoti vizą priimamas per 15 kalendorinių dienų nuo prašymo, kuris yra priimtinas pagal 19 straipsnį, pateikimo datos. Šis laikotarpis gali būti pratęstas iki 60 kalendorinių dienų. Susitarimų 7 straipsniuose nustatyta, kad sprendimas dėl prašymo išduoti vizą priimamas per 10 kalendorinių dienų nuo prašymo ir vizai išduoti reikalingų dokumentų gavimo dienos. Šis laikotarpis gali būti pratęstas iki 30 kalendorinių dienų.

Kelionės tikslą patvirtinančių dokumentų, kai yra vykstama kultūros tikslu, sąrašas nustatytas Vizų kodekso II priedo A dalies 4 punkte, Susitarimų 4 straipsniuose, Lietuvos–Baltarusijos susitarimo 9 straipsnio g punkte, Lietuvos–Rusijos susitarimo 13 straipsnio 1 punkte. Patvirtinamųjų dokumentų sąrašai taip pat yra nustatyti Europos Komisijos įgyvendinimo sprendimais ir taikomi Armėnijoje, Azerbaidžane, Baltarusijoje, Gruzijoje, Moldovoje, Ukrainoje. Išsamų įgyvendinimo sprendimų sąrašą ir dokumentų sąrašus galima rasti: http://ec.europa.eu/dgs/home-affairs/e-library/documents/policies/borders-and-visas/visa-policy/index_en.htm. Konkretų patvirtinamųjų dokumentų sąrašą ir visą su vizų išdavimu susijusią informaciją taip pat galima rasti Lietuvos Respublikos diplomatinės atstovybės ar konsulinės

įstaigos, į kurią ketinama kreiptis su prašymu išduoti vizą, interneto svetainėje. Vadovaujantis minėtų teisės aktų nuostatomis, raštiškas kultūros renginio organizatoriaus kvietimas daugeliu atveju yra pakankamas dokumentas kelionės tikslui pagrįsti. Pažymime, kad tam tikrais atvejais gali būti prašoma pateikti Lietuvos Respublikos migracijos tarnybos patvirtintą kvietimą ar Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos tarpininkavimo raštą, siekiant patvirtinti deklaruojamą kelionės tikslą. Kultūros renginio organizatoriaus kvietime turėtų būti nurodyta: kviečiančios įstaigos, įmonės ar organizacijos rekvizitai, įstaigos, įmonės ar organizacijos vadovo ar jo įgalioto atstovo vardas ir pavardė, pareigos, telefono numeris, parašas, užsieniečio vardas ir pavardė, gimimo data, pilietybė (jei turi), kelionės dokumento serija ir numeris, atvykimo tikslas, atvykimo ir išvykimo datos, viešbučio ar kitų patalpų, kuriose užsienietis bus tinkamai apgyvendintas, buvimo Lietuvos Respublikoje metu, adresas, įsipareigojimas prireikus padengti užsieniečio grįžimo, išsiuntimo ar grąžinimo į kilmės ar užsienio valstybę, į kurią jis turi teisę vykti, išlaidas.

Konsulinio departamento direktorius, laikinai
atliekantis ministerijos kanclerio funkcijas



Andrius Pulokas

Originalas siunčiamas nebus

Agnė Kriščiūnaitė, tel. 8 706 52615, el. p. agne.krisciunaite@urm.lt