

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2020 m. rugpjūčio 7 d. įsakymu Nr. ĮV-1049
(Lietuvos Respublikos kultūros ministro
2020 m. rugpjūčio 25 d. įsakymo
redakcija)

PRAŠYMŲ LEISTI ATVYKTI Į LIETUVOS RESPUBLIKĄ NAGRINĖJIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Prašymų leisti atvykti į Lietuvos Respubliką nagrinėjimo tvarkos aprašas (toliau – tvarkos aprašas) nustato menininkų, atvykstančių dalyvauti profesionaliojo meno renginiuose, ir juos aptarnaujančio personalo bei išimtiniais atvejais užsieniečių prašymų leisti atvykti į Lietuvos Respubliką (toliau – prašymai (-as)) pateikimo tvarką, darbo grupės, nagrinėjančios prašymus, funkcijas, darbo organizavimo tvarką.

2. Darbo grupė nagrinėja prašymus leisti atvykti į Lietuvos Respubliką menininkams dalyvauti profesionaliojo meno renginiuose ir juos aptarnaujančiam personalui (toliau – menininkas) bei išimtiniais atvejais užsieniečiams, teisėtai gyvenantiems valstybėse, nurodytose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimo Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“ 3.3.1 papunktyje, kurios neįtrauktos į Europos Sąjungos lygmeniu nustatytų trečiųjų šalių, kurių gyventojams laikinas išorės sienų kirtimo apribojimas nebūtinų kelionių į ES tikslais turėtų būti netaikomas, sąrašą, arba į šį sąrašą įtrauktas, tačiau sergamumas COVID-19 liga (koronaviruso infekcija) šiose valstybėse per pastarąsias 14 kalendorinių dienų viršijo 25 atvejus 100 tūkst. gyventojų.

3. Darbo grupė vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimu Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. birželio 15 d. įsakymu Nr. V-1463 „Dėl COVID-19 ligos (koronaviruso infekcijos) paveiktų šalių sąrašo patvirtinimo, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. kovo 12 d. įsakymu Nr. V-352 „Dėl Asmenų, sergančių COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), asmenų, įtariamų, kad serga COVID-19 liga (koronaviruso infekcija), ir asmenų, turėjusių sąlytį, izoliavimo namuose, kitoje gyvenamojoje vietoje ar savivaldybės administracijos numatytose patalpose taisyklių patvirtinimo“, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2020 m. rugpjūčio 17 d. įsakymu Nr. V-1842 „Dėl leidimų užsieniečiams išimtiniais atvejais atvykti į Lietuvos Respubliką išdavimo reikalavimų“ bei atsižvelgia į Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro – valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimus ir kitas Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro, Lietuvos Respublikos kultūros ministro rekomendacijas.

II SKYRIUS PRAŠYMŲ PATEIKIMO TVARKA

4. Teisę pateikti prašymą pagal kultūros ministro patvirtintą formą, patvirtintą šiuo tvarkos aprašu, turi teisę į Lietuvos Respubliką atvykstantys menininkai arba užsieniečiai, nurodyti tvarkos aprašo 2 punkte arba fiziniai ir juridiniai asmenys, juos kviečiantys (toliau – kviečiantis asmuo), prašymą pateikiant Kultūros ministerijai tiesiogiai, paštu arba el. paštu dmm@lrkm.lt.

5. Prašyme turi būti:

5.1. nurodoma informacija dėl kokių svarbų ir pagrįstų priežasčių menininkas ar užsienietis atvyksta, kiek laiko planuoja būti bei kita svarbi informacija, pagrindžianti užsieniečio menininko atvykimo į Lietuvos Respubliką būtinumą, bei pridedami tai patvirtinantys dokumentai;

5.2. nurodoma prašymą teikiančio asmens vardas (-ai), pavardė (-ės), (juridinio asmens pavadinimą) gyvenamosios vietos adresą ar el. pašto adresą, telefoną, kiti kontaktiniai duomenys;

5.3. nurodoma atvykstančio (-ių) asmens (-ų) vardas (-ai), pavardė (-ės) ir pilietybė (pridedama asmens dokumento kopija);

5.4. nurodoma valstybė, iš kurios atvyksta menininkas ar užsienietis bei valstybės, per kurias vyks;

5.5. nurodoma menininko ar užsieniečio izoliavimo vieta Lietuvoje;

5.6. nurodoma meno sritis (-ys), kurioje (-ys) savo veiklą vykdo atvykstantis (-ys) asmuo (-enys) (funkcijas, profesiją);

5.7. nurodomas profesionaliojo meno renginio pavadinimas, numatoma atvykimo data ir valstybės sienos kirtimo punktas, kuris įtrauktas į Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimą Nr. 152 „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“;

5.8. pateikiamas menininko ar užsieniečio ar kviečiančio asmens įsipareigojimas atvykstančiam asmeniui užtikrinti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymu, valstybės lygio ekstremaliosios situacijos valstybės operacijų vadovo sprendimų ir kitų teisės aktų nuostatas dėl izoliacijos ir kitų reikalavimų užsieniečiams laikymosi;

5.9. nurodomas kontaktinio asmens, į kurį galima kreiptis dėl prašyme pateiktos informacijos ar kitų klausimų (toliau – kontaktinis asmuo), vardas, pavardė, elektroninio pašto adresas ir telefono numeris.

6. Prašymas turi būti pasirašytas menininko ar užsieniečio ar kviečiančio asmens arba jų teisės aktų nustatyta tvarka įgaliotų asmenų.

7. Jei prašyme trūksta tvarkos aprašo 5 punkte nurodytos informacijos, ne vėliau kaip per 1 (vieną) darbo dieną nuo prašymo įvertinimo dienos darbo grupės sekretorius apie tai informuoja kontaktinį asmenį elektroniniu paštu. Kontaktinis asmuo trūkstamą informaciją privalo pateikti per 2 (dvi) darbo dienas nuo prašymo ją pateikti išsiuntimo dienos. Per nurodytą laiką negavus trūkstamos informacijos, prašymas nenagrinėjamas.

8. Jei prašymas pateiktas Kultūros ministerijai ne pagal jos kompetenciją, jis per 2 (dvi) darbo dienas persiunčiamas atitinkamos valdymo srities ministerijai.

III SKYRIUS

DARBO GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

9. Darbo grupė ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo prašymo gavimo Kultūros ministerijoje dienos išnagrinėja prašymą ir:

9.1. jei prašymas pagrįstas teikia kultūros ministrui siūlymą dėl leidimo atvykti menininkui į Lietuvos Respubliką suteikimo, ne vėliau kaip per 2 darbo dienas parengiant atitinkamą kultūros ministro įsakymo projektą, kuriame nurodoma ir menininko kvalifikacija;

9.2. jei užsieniečio prašymas teikiamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2020 m. vasario 26 d. nutarimo „Dėl valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo“ 3.3.12. papunkčiu, ne vėliau nei per 1 (vieną) darbo dieną teikia siūlymą kultūros ministrui teikti siūlymą Vyriausybei pritarinti užsieniečio atvykimui. Vyriausybei pritarus protokoliniu sprendimu ministro teikimui, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo pritarimo dienos kultūros ministro įsakymu suteikiamas leidimas atvykti į Lietuvos Respubliką.

10. Darbo grupės veiklos forma yra posėdžiai.

11. Prireikus svarstyti klausimus skubos tvarka ir nesant galimybės surengti posėdžio, sprendimai gali būti priimami vykdant darbo grupės narių apklausą elektroniniu paštu.

12. Darbo grupės veiklai vadovauja darbo grupės pirmininkas, o jo nesant – darbo grupės pirmininko pavaduotojas.

13. Darbo grupės pirmininkas, o jo nesant – darbo grupės pirmininko pavaduotojas:

13.1. planuoja ir organizuoja darbo grupės darbą;

13.2. šaukia darbo grupės posėdžius ir jiems pirmininkauja;

13.3. pasirašo darbo grupės posėdžių protokolus, kitus dokumentus, susijusius su darbo grupės veikla.

14. Darbo grupės posėdžiams rengti, dokumentams tvarkyti skiriamas darbo grupės sekretorius, kuris nėra darbo grupės narys. Darbo grupės sekretorius:

14.1. rengia darbo grupės posėdžių medžiagą (protokolų projektus, kitą susijusią medžiagą);

14.2. protokoluoja darbo grupės posėdžius;

14.3. renka ir apibendrina informaciją, kurios reikia darbo grupės veiklai vykdyti;

14.4. atsižvelgdamas į darbo grupės priimtus sprendimus, rengia kultūros ministro įsakymų projektus ir kitus dokumentus, kuriems paruošti gali pasitelkti Kultūros ministerijos padalinį, kuriam prašymas buvo nukreiptas nagrinėjimui, dėl leidimo menininkams ar užsieniečiams atvykti į Lietuvos Respubliką, koordinuoja jų suderinimą bei pateikimą pasirašymui kultūros ministrui;

14.5. pateikia pasirašyto ministro įsakymo kopiją Valstybės sienos apsaugos tarnybai ir Kultūros ministerijos padaliniui, kuriam prašymas buvo nukreiptas nagrinėjimui, kuris informuoja kontaktinį asmenį apie priimtą sprendimą, jei leidimas suteiktas tvarkos aprašo 9.1. papunktyje nustatyta tvarka;

14.6. leidimas siunčiamas kontaktinio asmens elektroniniu paštu bei pateikiamas Valstybės sienos apsaugos tarnybai prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos. Vyriausybei nepritarus, ne vėliau kaip 2 darbo dienas apie tai raštu informuojamas kontaktinis asmuo ir Valstybės sienos apsaugos tarnyba prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, jei leidimas suteiktas tvarkos aprašo 9.2. papunktyje nustatyta tvarka.

15. Darbo grupės posėdžiai protokoluojami. Protokole nurodoma posėdžio data, protokolo registracijos numeris, posėdžio dalyviai, svarstomų klausimų ar gautų prašymų pavadinimai ir priimti motyvuoti siūlymai. Protokolą pasirašo darbo grupės posėdžio pirmininkas, o jo nesant – darbo grupės pirmininko pavaduotojas, ir darbo grupės sekretorius.

16. Darbo grupės posėdžiai ir apklausos laikomi teisėtais, jeigu juose dalyvauja ne mažiau kaip 1/2 darbo grupės narių. Negalintis dalyvauti posėdyje darbo grupės narys ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną iki posėdžio turi apie tai pranešti darbo grupės sekretoriui.

17. Darbo grupės sprendimai dėl siūlymo kultūros ministrui pateikimo priimami posėdyje dalyvaujančių darbo grupės narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemiamas darbo grupės pirmininko, o jo nesant – darbo grupės pirmininko pavaduotojo, balsas.

18. Sprendimą dėl leidimo atvykti menininkui į Lietuvos Respubliką, įforminamą įsakymu, priima kultūros ministras, atsižvelgdamas į darbo grupės siūlymą, o sprendimą, dėl leidimo atvykti užsieniečiui, įforminamą įsakymu kultūros ministras priima pritarus Vyriausybei protokoliniu sprendimu.

19. Jei paaiškės atitinkamos aplinkybės, dėl kurių leidimas atvykti į Lietuvos Respubliką išduotas nepagrįstai, Kultūros ministerija inicijuos tokio leidimo galiojimo panaikinimą.

IV SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Menininkų ar užsieniečių asmens duomenys tvarkomi, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas). Asmens duomenų tvarkymo tikslas – leidimo atvykti į Lietuvos Respubliką išdavimas.

21. Prašymai ir kartu su jais pateikti dokumentai, darbo grupės posėdžių protokolai, kiti darbo grupės veiklos dokumentai saugomi Kultūros ministerijoje teisės aktų nustatyta tvarka ir terminais. Suėjus asmens duomenų saugojimo terminui, asmens duomenys sunaikinami.
