

Lituanistikos tradicijų ir paveldo  
įprasminimo projektų dalinio finansavimo iš  
valstybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo  
2 priedas

## LITUANISTIKOS TRADICIJŲ IR PAVELDO ĮPRASMINIMO PROJEKTO DALINIO FINANSAVIMO SUTARTIS

20 m. d. Nr.  
Vilnius

Lietuvos Respublikos kultūros ministerija (toliau – Ministerija), atstovaujama  
\_\_\_\_\_, ir \_\_\_\_\_ (toliau  
*(projekto vykdytojo pavadinimas, teisinė forma)*  
– Vykdytojas), atstovaujamas \_\_\_\_\_, (toliau kartu  
*(projekto vykdytojo vadovo pareigų pavadinimas, vardas, pavardė)*  
– Šalys), sudarė šią sutartį (toliau – sutartis):

### 1. Sutarties dalykas:

1.1. Šios sutarties dalykas yra projekto \_\_\_\_\_ (toliau – projektas)  
įgyvendinimo dalinis finansavimas.

1.2. Priemonės kodas Kultūros ministerijos strateginiame veiklos  
plane \_\_\_\_\_, funkcijos kodas \_\_\_\_\_, ekonominės klasifikacijos  
straipsnis \_\_\_\_\_, šaltinis \_\_\_\_\_.

### 2. Šalių įsipareigojimai:

2.1. Ministerija įsipareigoja:

2.1.1. vadovaujantis Lietuvos Respublikos kultūros ministro 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. įsakymo  
Nr. \_\_\_\_\_ punktu / papunkčiu, iš dalies finansuoti šios sutarties 1.1 papunktyje nurodytą  
projektą ir skirti šiam tikslui, atsižvelgiant į pridedamą sąmatą (toliau – sąmata), kuri yra neatskiriama  
šios sutarties dalis, \_\_\_\_\_ eurų;

*(skaičiais ir žodžiais)*

2.1.2. lėšas pervesti Vykdytojui (\_\_\_\_\_) į atskirą sąskaitą, skirtą tik valstybės  
biudžeto lėšoms, \_\_\_\_\_, esančią \_\_\_\_\_.  
*(sąskaitos numeris)* *(banko pavadinimas, kodas)*

2.2. Vykdytojas įsipareigoja:

2.2.1. sutarties 1.1 papunktyje nurodytą projektą įgyvendinti iki 20\_\_ m. \_\_\_\_\_ d.;

2.2.2. skirtas valstybės biudžeto lėšas naudoti tik pagal paskirtį ir pagal šios sutarties sąmatą  
(sutarties priedas). Užtikrinti, kad valstybės biudžeto lėšomis apmokamos tik tinkamos projekto išlaidos.  
Išlaidos yra laikomos tinkamomis ir panaudotomis pagal paskirtį, jeigu jos yra:

2.2.2.1. tiesiogiai susijusios su projektu ir būtinos jo įgyvendinimui;

2.2.2.2. patirtos einamaisiais metais ir projekto vykdymo laikotarpiu (iki šios sutarties 2.2.1  
papunktyje nurodyto termino);

2.2.2.3. išlaidų paskirtis atitinka sąmatoje prie sutarties nurodytas išlaidas;

2.2.2.4. išlaidos aiškiai identifikuojamos ir pagrįstos teisės aktų reikalavimus atitinkančiais  
apskaitos dokumentais;

2.2.3. užtikrinti, kad perkant paslaugas, prekes, darbus valstybės biudžeto lėšomis bus laikomasi tiekėjų lygiateisiškumo, skaidrumo ir nešališkumo principų, šiuos pirkimus reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų;

2.2.4. apskaitą, susijusią su projekto įgyvendinimu, tvarkyti vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais;

2.2.5. ataskaitas už gautas valstybės biudžeto lėšas pateikti Ministerijai pasibaigus projektui (projekto pabaiga nurodyta 2.2.1 papunktyje) per 1 mėnesį, o už projektus įgyvendintus iki gruodžio 31 d. imtinai, atsiskaityti iki kitų metų sausio 7 d. Vykdytojas atsiskaito Ministerijos Kultūrinės edukacijos politikos grupei pateikdamas:

2.2.5.1. kultūros ministro nustatytos formos ataskaitą apie projekto įvykdymo rezultatus (tvarkos aprašo priedas Nr. 3);

2.2.5.2. kultūros ministro nustatytos formos projekto įvykdymo faktines išlaidas patvirtinančių dokumentų sąrašą (tvarkos aprašo priedas Nr. 4);

2.2.6. Ministerijai pareikalavus, pateikti visus išlaidas pateisinančius ir atsiskaitymą įrodančius dokumentus ar jų tinkamai patvirtintas kopijas. Jeigu pateiktų išlaidas pateisinančių ir apmokėjimą įrodančių dokumentų turinys aiškiai neįrodo patirtų išlaidų pobūdžio ir paskirties, Ministerija pasilieka teisę nepriimti tokių dokumentų, kaip netinkamų;

2.2.7. projekto reklaminėje medžiagoje nurodyti, kad projektą iš dalies finansuoja Lietuvos Respublikos kultūros ministerija;

2.2.8. nepanaudotas valstybės biudžeto lėšas pasibaigus projektui prieš pateikiant ataskaitas gražinti į Ministerijos sąskaitą (Nr. LT114040063610000153);

2.2.9. neperleisti jokių savo teisių ir įsipareigojimų, kylančių iš šios sutarties, tretiesiems asmenims.

### **3. Papildomos sutarties sąlygos:**

3.1. Ministerijai nustačius, kad tam pačiam projektui vykdyti buvo gautas finansavimas iš kitų Ministerijos strateginiame veiklos plane nurodytų programų ir (ar) priemonių (įskaitant ir Lietuvos kultūros tarybos skirtą finansavimą), Vykdytojas privalo nedelsiant gražinti šia sutartimi gautą finansavimo sumą arba ši suma bus išieškoma teisės aktų nustatyta tvarka.

3.2. Ministerijai nustačius, kad Vykdytojas pažeidė sutartyje nustatytą skirtų lėšų naudojimo ir atsiskaitymo tvarką, Vykdytojas privalo gražinti Ministerijai netinkamai / neteisėtai panaudotas valstybės biudžeto lėšas per Ministerijos nustatytą laikotarpį. Toks Vykdytojas praranda teisę vienerius metus nuo sutarties pasirašymo dienos teikti paraiškas ir gauti finansavimą iš visų Ministerijos strateginiame plane nurodytų programų priemonių. Jeigu Vykdytojas per Ministerijos nustatytą laikotarpį negražina nurodytų lėšų, jos išieškomos teisės aktų nustatyta tvarka.

3.3. Pagal Ministerijos patvirtintą sąmatą prie sutarties planuotos išlaidų rūšys netikslinamos, jeigu skirtumas tarp planuotų ir faktiškai panaudotų lėšų pagal atskirą sąmatos straipsnį neviršija Ministerijos skirtos sumos 20 procentų. Jei skirtumas viršija 20 procentų, projekto vykdytojas ne vėliau nei likus 10 kalendorinių dienų iki sutarties 2.2.1 papunktyje nurodyto projekto įvykdymo termino pabaigos Ministerijai pateikia argumentuotą prašymą dėl sąmatos straipsnių tikslinimo. Kartu su prašymu pateikiama patikslinta projekto sąmata.

3.4. Praleidus sąmatos tikslinimo terminą ar kitaip pažeidus sąmatos tikslinimo tvarką, sąmata nebetikslinama. Tokiu atveju išlaidos, viršijančios leidžiamus pokyčius (kuriems prilyginami visi sąmatos pakeitimai, nesuderinti su Ministerija nustatyta tvarka ir terminais), pripažįstamos netinkamomis ir turi būti gražintos Ministerijai per 10 darbo dienų nuo sutarties 2.2.1 papunktyje nustatytos projekto įvykdymo termino pabaigos, bet ne vėliau kaip iki einamųjų biudžetinių metų pabaigos arba bus išieškotos teisės aktų nustatyta tvarka.

3.5. Jeigu viena iš šalių dėl nenumatytų priežasčių negali įvykdyti kurio nors šios sutarties punkto, apie tai ne vėliau kaip likus 10 kalendorinėms dienoms iki sutarties 2.2.1 papunktyje nustatyto projekto įvykdymo termino pabaigos raštu informuoja kitą šalį dėl sutarties papildymo, pakeitimo ar nutraukimo.

3.6. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos ir pildomos tik raštišku šalių susitarimu.

3.7. Už įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.8. Sutartis gali būti nutraukta:

3.8.1. rašytiniu šalių susitarimu;

3.8.2. vienos iš šalių rašytiniu reikalavimu, jei kita šalis nevykdo ar netinkamai vykdo šioje sutartyje nustatytų įsipareigojimų, apie tai raštu informuojant kitą sutarties šalį ne vėliau kaip prieš 14 kalendorinių dienų iki numatomo sutarties nutraukimo.

3.9. Ginčai dėl šios sutarties vykdymo sprendžiami šalių susitarimu, o nesusitarus – Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka.

3.10. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, Vykdytojas privalo per 14 kalendorinių dienų grąžinti Ministerijai visą gautą iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto sumą.

3.11. Sutartį nutraukus dėl Ministerijos kaltės, Ministerija pagal Vykdytojo pateiktus atsiskaitymo dokumentus apmoka sąmatoje numatytas projekto vykdymo išlaidas, padarytas iki sutarties nutraukimo dienos, neviršijant šios sutarties 2.1.1 papunktyje numatytos sumos.

3.12. Ministerija neatsako už sutarties vykdymo nesklaidumus, kylančius dėl Vykdytojo neteisingai nurodytų rekvizitų bei kitų duomenų.

3.13. Sutartis pasirašoma saugiu elektroniniu parašu, atitinkančiu 2014 m. liepos 23 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (ES) 910/2014 dėl elektroninės atpažinties ir elektroninių operacijų patikimumo užtikrinimo paslaugų vidaus rinkoje, kuriuo panaikinama Direktyva 1999/93/EB, nustatytus reikalavimus ir pateikiama elektroniniais ryšiais.

3.14. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja iki visiško pagal šią sutartį priimtų įsipareigojimų įvykdymo.

3.15. Sutarties priedas „Lituanistikos tradicijų ir paveldo įprasminimo projektų dalinio finansavimo išlaidų sąmata“.

#### 4. Šalių rekvizitai:

**Lietuvos Respublikos kultūros ministerija**

**Vykdytojas**

Juridinio asmens kodas: 188683671

PVM mokėtojo kodas: Ne PVM mokėtojas

Adresas: Basanavičiaus g. 5, LT-01118 Vilnius

Tel. Nr. +370 679 73 210

A. s. Nr. LT11 4040 0636 1000 0153

Finansų įstaiga:

Lietuvos Respublikos finansų ministerija

El. p. [info@lrkm.lt](mailto:info@lrkm.lt)

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(pareigų pavadinimas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(parašas)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

\_\_\_\_\_  
(vardas, pavardė)

**LITUANISTIKOS TRADICIJŲ IR PAVELDO ĮPRASMINIMO  
PROJEKTO DALINIO FINANSAVIMO IŠLAIDŲ ŠAMATA**

(projekto pavadinimas)

Eil. Nr.		
<b>1.</b>	<b>Išlaidų straipsnis 2.8.1.1.1.02</b> <b>Tiesioginės projekto vykdymo išlaidos</b> (Apmokėjimo (atlygio) su mokesčiais išlaidos (juridinio asmens darbuotojų, tiesiogiai vykdančių projektą, atlyginimai (išskyrus biudžetines įstaigas), apmokėjimas fiziniams asmenims pagal autorines sutartis, atlikėjo ir kitų atlygintinų paslaugų sutartis, pagal verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymas ir kt.); projekto tikslams pasiekti būtinų paslaugų išlaidos (koncertinė-meninė veikla, transporto, technikos nuoma, reklamos išlaidos, rekvizito nuoma, spaudos darbai ir kt.); projekto tikslams pasiekti būtinų prekių išlaidos (vnt. kaina yra ne didesnė nei galiojančių teisės aktų nustatyta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė); komandiruočių ir kviestinių projekto dalyvių piniginių kompensacijų išlaidos (nakvynės, dienpinigių, maistpinigių, kelionių išlaidos, kompensuojamos pagal avansines apyskaitas ar kitus dokumentus))	
	pavadinimas	suma EUR
1.1.		
1.2.		
1.3.		
1.4.		
1.5.		
1.6.		
1.7.		
1.8.		
1.9.		
1.10.		
		<b>iš viso:</b>
<b>1.a.</b>	<b>Premijos konkursų laureatams</b>	
1.a.1.		
1.a.2.		
1.a.3.		
		<b>iš viso:</b>
<b>2.</b>	<b>Administravimo išlaidos</b> (iki 20 proc. – juridinio asmens (išskyrus biudžetines įstaigas), vykdančio projektą, vadovo, darbuotojų darbo užmokesčio, biuro nuomos, komunalinių ir ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių išlaidos ir kt.)	
	pavadinimas	suma EUR
2.1.		
2.2.		

2.3.		
2.4.		
2.5.		
	<b>iš viso:</b>	
<b>3.</b>	<b>Nenumatytos išlaidos</b> (iki 10 proc. – projekto tikslams pasiekti būtinos (išskyrus administravimo išlaidas) nenumatytos išlaidos)	
	pavadinimas	suma EUR
3.1.	(Nenumatytos išlaidos (išlaidų pavadinimas ir paskirtis nurodomi ataskaitoje)	
	<b>Iš viso:</b>	
	<b>BENDRA SUMA</b>	<b>0</b>

\_\_\_\_\_  
*Projekto vykdytojo vadovo vardas ir pavardė*

*A.V.*

\_\_\_\_\_  
*parašas*

\_\_\_\_\_  
*Projekto vykdytojo vyriausiojo buhalterio (finansininko) vardas ir pavardė*

\_\_\_\_\_  
*parašas*