

Lituanistikos tradicijų ir paveldo įprasminimo
projektų dalinio finansavimo iš valstybės
biudžeto lėšų tvarkos aprašo
1 priedas

**LITUANISTIKOS TRADICIJŲ IR PAVELDO ĮPRASMINIMO PROJEKTO
DALINIO FINANSAVIMO
PARAIŠKA**

Data	
------	--

1. Informacija apie paraiškos teikėją	
1.1.	Juridinio asmens pavadinimas, teisinė forma, kodas:
1.2.	Buveinės adresas, telefono Nr., el. pašto adresas:
1.3.	Juridinio asmens vadovo vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas:
1.4.	Projekto vadovo vardas, pavardė, telefono Nr., el. pašto adresas:
2. Informacija apie projektą	
2.1.	Projekto pobūdis (<i>renginys, leidinys, koncertas, konferencija ar kt.</i>):
2.2.	Projekto pavadinimas:
2.3.	Įgyvendinimo vieta:
2.4.	Įgyvendinimo data (<i>tiksliai nurodyta projekto pradžios ir pabaigos data</i>):
2.5.	Projekto aprašymas (<i>tema, turinys, projekto dalyviai, tikslinė auditorija</i>):
2.6.	Projekto tikslai ir uždaviniai (<i>ko siekiama įgyvendinant projektą?</i>):

2.7. Planuojami pasiekti rezultatai (<i>lankytojų skaičius, dalyvių skaičius, organizuotų renginių, išleistų leidinių skaičius ar kt.</i>):
2.8. Projekto įgyvendinimo planas (<i>veiklos etapai, terminai, įgyvendinimo būdai</i>):
2.9. Informacija apie projekto sklaidą, viešinimą informacinėse priemonėse:
3. Projekto finansavimas
3.1. Visa numatoma projekto vertė (<i>Eur</i>):
3.2. Iš Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos prašomo finansavimo dydis (<i>Eur</i>):
3.3. Informacija apie projekto partnerius ir rėmėjus, jų finansinį indėlį ar numatomas suteikti paslaugas (<i>jeigu yra</i>):

4. Projekto išlaidų sąmata

4.1	Apmokėjimo (atlygio) su mokesčiais išlaidos (<i>juridinio asmens darbuotojų, tiesiogiai vykdančių projektą, atlyginimai (išskyrus biudžetines įstaigas), apmokėjimas fiziniams asmenims pagal autorines sutartis, atlikėjo ir kitų atlygintinų paslaugų sutartis, pagal verslo liudijimus ar individualios veiklos pažymas ir kt.</i>)				
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Iš KM prašoma suma, Eur
4.1.1					
4.1.2					
4.1.3					
4.1.4					
4.1.5					
4.1.6					
	Iš viso:				
4.2.	Projekto tikslams pasiekti būtinų paslaugų išlaidos (<i>koncertinė-meninė veikla, transporto, technikos nuoma, reklamos išlaidos, rekvizito nuoma, spaudos darbai ir kt.</i>)				
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Iš KM prašoma suma, Eur
4.2.1					
4.2.2					
4.2.3					
4.2.4					
4.2.5					

4.2.6.					
	Iš viso:				
4.3	Projekto tikslams pasiekti būtinų prekių išlaidos (vnt. kaina yra ne didesnė nei galiojančių teisės aktų nustatyta minimali ilgalaikio materialiojo turto vertė)				
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Iš KM prašoma suma, Eur
4.3.1.					
4.3.2.					
4.3.3.					
4.3.4.					
4.3.5.					
4.3.6.					
	Iš viso:				
4.4.	Komandiruočių ir kviestinių projekto dalyvių piniginių kompensacijų išlaidos (nakvynės, dienpinigių, maistpinigių, kelionių išlaidos, kompensuojamos pagal avansines apyskaitas ar kitus dokumentus)				
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Iš KM prašoma suma, Eur
4.4.1.					
4.4.2.					
4.4.3.					
4.4.4.					
4.4.5.					
4.4.6.					
	Iš viso:				
4.5.	Premijų konkursų laureatams išlaidos				
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Iš KM prašoma suma, Eur
4.5.1.					
4.5.2.					
	Iš viso:				
4.6.	Administravimo išlaidos (iki 20 proc. – juridinio asmens (išskyrus biudžetines įstaigas), vykdančio projektą, vadovo, darbuotojų darbo užmokesčio, biuro nuomos, komunalinių ir ryšių paslaugų, kanceliarinių prekių išlaidos ir kt.)				
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Iš KM prašoma suma, Eur
4.6.1.					
4.6.2.					
	Iš viso:				
4.7.	Nenumatytos išlaidos (projekto tikslams pasiekti būtinos, išskyrus administravimo išlaidas, kituose straipsniuose nenurodytos išlaidos sudaro ne daugiau nei 10 proc. nuo Kultūros ministerijos skiriamos sumos)				
		Vnt. kaina	Kiekis	Visa suma, Eur	Iš KM prašoma suma, Eur
4.7.1.					

	Iš viso:				
	BENDRA SUMA:				

5. Pridedami dokumentai

5.1. Paraiškos teikėjo įsipareigojimą vykdyti projektą patvirtinantys dokumentai:

5.1.1. dokumentai, pagrindžiantys partnerių, jeigu tokie yra, įsipareigojimą dalyvauti projekto įgyvendinime,.....lapai.

5.1.2. kita su projektu susijusi medžiaga (neprivaloma), lapai.

Tvirtinu, kad

- paraiškoje pateikta informacija yra tiksli ir teisinga;
- Kultūros ministerijos administruojamų lėšų nėra prašoma tapačioms projekto išlaidoms padengti, kurioms įgyvendinti buvo skirtos lėšos iš kitų šaltinių (valstybės ar savivaldybių biudžetų ir fondų ar Europos Sąjungos lėšų);
 - įsipareigoju gavęs dalinį finansavimą informuoti Kultūros ministeriją, kaip vykdomas projektas, ir nustatyta tvarka atsiskaityti už projekto įvykdymą;
 - už anksčiau gautas valstybės biudžeto lėšas atsiskaityta;
 - projektas neprieštarauja horizontaliesiems kriterijams:
 - darnaus vystymosi, įskaitant reikšmingos žalos nedarymo (*tvarios veiklos, kurias vykdam laikomasi klimato ir aplinkos apsaugos standartų, užimtumo skatinimas, skurdo ir socialinės atskirties mažinimas, kultūros savitumo išsaugojimas, tausojantis vartojimas ir pan.*);
 - lygių galimybių ir nediskriminavimo (*dėl lyties, rasės, tautybės, pilietybės, kalbos, kilmės, socialinės padėties, tikėjimo, įsitikinimų ar pažiūrų, amžiaus, lytinės orientacijos, etninės priklausomybės, religijos, negalios ir kt.*);
 - inovatyvumo (kūrybiškumo) (*taikomos naujos technologijos, kuriami ar diegiami inovatyvūs bei kūrybiški sprendimai ir kt.*);
 - prieinamumo visiems (*paslaugų infrastruktūros, fizinės ir e. aplinkos prieinamumo sprendiniai, universalaus dizaino sprendiniai ir kt.*).
- saugiu elektroniniu parašu pasirašydamas paraišką, kurios neatskiriama dalis yra ši išlaidų sąmata, patvirtinu, kad visos šioje išlaidų sąmatoje nurodytos išlaidos yra racionaliai apskaičiuotos ir būtinos projektui įgyvendinti.

(Juridinio asmens vadovo vardas, pavardė)

(parašas)

(Vadovo paskirto asmens, atsakingo už projekto finansinę veiklą, vardas, pavardė)

(parašas)